



**ŠIRVINTŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO**

2015 m. gruodžio 15 d. Nr. 1-47
Širvintos

K e i č i u 2014 m. spalio 10 d. Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos direktoriaus įsakymą Nr. 1-52 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos tvarkos aprašo tvirtinimo“.

T v i r t i n u mokinių nemokamo maitinimo Širvintų „Atžalyno“ progimnazijoje tvarkos aprašą (pridedama).

Direktorė

Daiva Klimienė

MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ŠIRVINTŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOJE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROS NUOSTATOS

1. Mokinių nemokamo maitinimo Širvintų „Atžalyno“ progimnazijoje tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato mokykloje besimokančių mokinių nemokamo maitinimo organizavimą, veiklos koordinavimą ir lėšų tikslinį naudojimą.

2. Nemokamas maitinimas mokykloje organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatyme Nr. X-686 (Žin., 2006, Nr. 73-2755; 2008, Nr. 63-2755); Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu (Žin., 2008, Nr.63-2382), Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 2008, Nr. 113-4290 atitaisymas skeltas Žin.,2011 , Nr. 45) 16 straipsnio 4 dalimi ir 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. 1770 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2009, Nr. 158-7156, TAR 2014. Nr.171), Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. spalio 12 d. įsakyme Nr.A1-283 „Dėl teisės aktų, numatytų Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatyme, patvirtinimo“ pakeitimo (Žin.,2006, Nr. 111-4237, Nr. 136; 2007, Nr. 29-1059; 2008, Nr. 77-3047; 2009, Nr. 9-329, Nr. 36-1399; 2010, Nr. 9-452; TAR 2014, Nr. 158), Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-998 „Dėl LR sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ ir Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. vasario 27 d. įsakymas Nr. 9-129 „Dėl lėšų skyrimo mokinių nemokamam maitinimui mokyklose“.

3. Nemokamo maitinimo rūšys – pusryčiai, pietūs, maitinimas mokykloje organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose.

4. Už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą mokykloje atsako direktorius.

II. NEMOKAMO MAITINIMO TEIKIMAS

5. Mokyklos vadovas:

5.1. skiria asmenį, atsakingą už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą mokykloje;

5.2. organizuoja informacijos apie mokinių nemokamo maitinimo skyrimo sąlygas teikimą mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams);

5.3. kontroliuoja, kad maitinimas būtų kokybiškas, atitiktų higienos normų reikalavimus ir nustatytas nemokamo maitinimo kainas;

5.4. tvirtina su veterinarijos tarnyba suderintą maitinimo valgiaraštį ir užtikrina, kad juo būtų vadovaujama.

6. Nemokamas maitinimas, esant galimybei (tarpusavyje derina mokykla ir tėvai) teikiamas:

6.1. šioje mokykloje besimokantiems mokiniams, neatsižvelgiant į jų deklaruojamą gyvenamąją vietą;

6.2. vasaros atostogų metu mokykloje organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose, jei šioms stovykloms organizuoti neteikiamas finansavimas pagal Vaikų socializacijos programų rėmimo konkurso tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. ISAK-805 (Žin., 2007, Nr. 49-1910).

7. Nemokamas maitinimas mokykloje teikiamas arba nutraukiamas vadovaujantis Širvintų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus sprendimu.

8. Atvykus mokytis naujam mokiniui, nemokamas maitinimas jam pradedamas tiekti mokykloje, kai ankstesnė mokykla pateikia Socialinės paramos skyriaus pažymą apie mokinio teisę gauti nemokamą maitinimą.

9. Vietoje nemokamo maitinimo negali būti skiriami pinigai.

10. Nemokami pietūs organizuojami mokslo dienomis. Poilsio, švenčių bei atostogų dienomis per mokslo metus nemokami pietūs neorganizuojami.

11. Mokiniui, kuris mokosi namuose ir turi teisę gauti nemokamą maitinimą, nemokami pietūs (pusryčiai), esant tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymui ir vadovaujantis mokyklos direktoriaus įsakymu, gali būti atiduoti į namus.

12. Nemokamo maitinimo mokyklos valgykloje tvarka:

po 1 pamokos ir 2 pamokos – pusryčiai – 5-8 klasių mokiniams;

po 3 pamokos - pietūs 5 – tų klasių mokiniams;

po 4 pamokos – pietūs 6-7 – tų klasių mokiniams;

po 5 pamokos – pietūs 8 klasių mokiniams;

po 6 pamokos – valgo 5-8 klasių mokiniai.

III. TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

13. Mokyklos direktorius:

13.1. atsako už mokinių nemokamą maitinimą mokykloje;

13.2. atsako už valstybės biudžeto lėšų, skiriamų nemokamam maitinimui, tikslingą panaudojimą ir apskaitą teisės aktų nustatyta tvarka.

14. Direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už nemokamo maitinimo organizavimą mokykloje:

14.1. teikia socialinės paramos skyriui informaciją apie mokinius, išvykusius mokytis į sanatoriją ar laikinai gyventi į kitas savivaldybės ar valstybės lėšomis finansuojamas įstaigas, kuriose mokiniai nemokamai gauna nakvynę ir maitinimą;

14.2. pildo nemokamo maitinimo registracijos žurnalą informacinėje sistemoje ir rašytine forma - pateikia socialiniam skyriui ir mokyklos vyriausiajam buhalterii;

14.3. parengia nustatytos formos maitinimo talonus, kuriuos 1 kartą per mėnesį išduoda mokiniams;

14.4. kiekvieną dieną pildo nemokamai maitinamų mokinių lankomumo žiniaraštį pagal talonus, gautus iš valgyklos.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Socialinei paramai skiriamos valstybės biudžeto lėšos, kurios naudojamos tik maisto produktams įsigyti (įskaitant prekių pridėtinės vertės mokestį). Nemokamam maitinimui administruoti (darbuotojų darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, išlaidoms už komunalines paslaugas ir kitas paslaugas) naudojamos savivaldybės biudžeto lėšos.
